SUPPLY REQUISITION

INSTRUCTIONS:
READ ALL INSTRUCTIONS PRINTED ON THE REVERSE SIDE OF PART 6 BEFORE COMPLETING THIS FORM.

New Nouveau Brunswick

REQUISITION

DIRECTIVES:
LIRE TOUTES LES DIRECTIVES AU VERSO DE LA PARTIE 6 AVANT DE REMPLIR LA FORMULE.

SHIPPING ADDRESS (BE SPECIFIC) / ADRESSE D'EXPÉDITION (PRÉCISER)

VENDOR NO. / N° DU VENDEUR

REQUISITION NO. / N° DE COMMANDE

BLANKET P.O. NO./ N° DE LA COMMANDE GÉNÉRALE

REQUIRED DATE / LIMITE DE LIVRAISON

SUGGESTED SOURCE OF SUPPLY
APPROVISIONNEMENT PROPOSÉ

MAILING ADDRESS / ADRESSE POSTALE

NAME / NOM

POSTAL CODE POSTAL

AUTHORIZED AMOUNT

$

MONTANT AUTORISÉ

COMMITTED / ENGAGEMENT

TC **64**

ATTENTION

PHONE / TÉL

D/J M/M Y/A

FOR INTERNAL SUPPLY - PLEASE CHECK
APPROVISIONNEMENT INTERNE - COCHER S.V.P.

DEPT. - ORG. - PROG.	ACCOUNT / COMPTE	TASK / TÂCHE	OPT. / OPT.	ACTIVITY / ACTIVITÉ

☐ CENTRAL STORES
MAGASIN CENTRAL

☐ PRINTING SERVICES
SERVICES DE RÉPRODUCTION

☐ AUDITRON USERS
UTILISATEURS D'AUDITRON

☐ QUEEN'S PRINTER
IMPRIMEUR DE LA REINE

SURCHARGE
FRAIS SUPPLÉMENTAIRE

AMOUNT / MONTANT

ITEM NO. ARTICLE	QUANTITY QUANTITÉ	UNIT / UNITÉ	DESCRIPTION	COMMODITY NO. MARCHANDISE N°	UNIT COST PRIX UNITAIRE	NET AMOUNT MONTANT NETTE

REQUISITIONED BY / COMMANDE PAR

PHONE / TÉL.

DATE

SIGNATURE

DEPT. APPROVAL / APPROBATION DU MINISTRE

CENTRAL PURCHASING APPROVAL / APPROBATION DE LA DIRECTION CENTRALE DES ACHATS

GOODS BEING RETURNED FOR CREDIT
MARCHANDISES RENVOYÉES À CRÉDITER

☐ VIA

ACTUAL SOURCE OF SUPPLY / SOURCE RÉELLE D'APPROVISIONNEMENT

TOTAL

77-1077 (2/97)