

**FORMULAIRE  
FORMULE 81E**

**AVIS DE CONFÉRENCE**

N° du dossier \_\_\_\_\_

COUR DU BANC DE LA REINE DU NOUVEAU-BRUNSWICK  
DIVISION DE LA FAMILLE  
CIRCONSCRIPTION JUDICIAIRE DE .....

ENTRE :

requérant(s)

et

intimé(s)

**AVIS DE CONFÉRENCE  
(FORMULE 81E)**

**Requérant**

Adresse aux fins de signification : \_\_\_\_\_  
(numéro et rue)

\_\_\_\_\_ (cité, ville, village) (province) (code postal)

Adresse électronique (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_ (travail)  
\_\_\_\_\_ (domicile)

Numéro de télécopieur (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

**Avocat du requérant**

Nom de l'avocat du requérant : \_\_\_\_\_

Raison sociale (*s'il y a lieu*) : \_\_\_\_\_

Adresse aux fins de signification : \_\_\_\_\_  
(numéro et rue)

\_\_\_\_\_ (cité, ville, village) (province) (code postal)

Adresse électronique (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Numéro de télécopieur (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

Formule 81E

**Intimé**

Adresse aux fins de signification : \_\_\_\_\_  
(numéro et rue)

\_\_\_\_\_ (cité, ville, village)

\_\_\_\_\_ (province, état, pays)

\_\_\_\_\_ (code postal)

Adresse électronique (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_ (travail)

\_\_\_\_\_ (domicile)

Numéro de télécopieur (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

**Avocat de l'intimé**

Nom de l'avocat de l'intimé : \_\_\_\_\_

Raison sociale (*s'il y a lieu*) : \_\_\_\_\_

Adresse aux fins de signification : \_\_\_\_\_  
(numéro et rue)

\_\_\_\_\_ (cité, ville, village)

\_\_\_\_\_ (province)

\_\_\_\_\_ (code postal)

Adresse électronique (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Numéro de télécopieur (*le cas échéant*) : \_\_\_\_\_

**DESTINATAIRE(S)** : (*nom de la ou des parties ou de l'avocat ou des avocats*) \_\_\_\_\_

**UNE**

**CONFÉRENCE PRÉALABLE À L'INSTANCE**

**CONFÉRENCE DE RÈGLEMENT AMIABLE**

**SE TIENDRA** au (*lieu de la conférence*) \_\_\_\_\_

à \_\_\_\_\_ h \_\_\_\_\_ le (*date*) \_\_\_\_\_

Vous êtes tenu de participer à la conférence aux heure et date prévues en vous présentant à la cour à l'adresse indiquée ci-dessus.

**SI VOUS NE PARTICIPEZ PAS À LA CONFÉRENCE, L'INSTANCE PEUT ALLER DE L'AVANT SANS VOUS OU LA COUR PEUT LA REJETER.**

FAIT à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(*Conseiller-maître chargé de la gestion des causes*)